

Affiliation 2018-2019 Informations

Comité Régional Gymnastique Île-de-France



CRIFGYM

21 avenue Pierre CURIE - 78210 ST CYR L'ECOLE

☎ 01 49 42 94 91 - @ contact@crif-ffgym.fr

INFORMATIONS ADMINISTRATIVES.....	3
Contacts au Comité Régional Ile-de-France	3
Coordonnées générales	4
Votre référente Affiliation et RGPD* :	5
Vos référentes licences :	5
Facturation :	5
Les documents	5
Assurance Licencié.....	5
L’AFFILIATION.....	6
Procédure en 3 étapes :	6
LA LICENCE.....	7
Glossaire :	7
Notes sur la prise des licences :	7
Dématérialisation de la licence	9
Mutations :	10
TARIFS.....	12
Affiliation CRIFGYM :	12
Licences : Licence FFGym, assurance et cotisations.....	12
RÈGLEMENT GÉNÉRAL SUR LA PROTECTION DES DONNÉES	13
Dossier d’affiliation	13
Site Internet	14

INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

CONTACTS AU COMITÉ RÉGIONAL ILE-DE-FRANCE

PERMANENCES

Site de Saint Cyr-l'École (et siège social) :

Ouvert du lundi au vendredi, de 9h à 12h et de 13h30 à 16h30
21 avenue Pierre CURIE – 78210 SAINT CYR L'ECOLE

Site de Noisy-le-Sec :

Ouvert du lundi au vendredi, de 9h à 16h30
15 rue de Béthisy, 93130 NOISY LE SEC

DIRECTEUR GÉNÉRAL

François TARRETE

01 72 67 40 02

francois-tarrete@crif-ffgym.fr

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Hélène BARTOLINI

01 49 42 94 91

helene-bartolini@crif-ffgym.fr

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Stéphanie TARCHOUN

01 72 67 40 00

stephanie-tarchoun@crif-ffgym.fr

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Carine POYAU

01 49 42 94 91

carine-poyau@crif-ffgym.fr

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Muriel TRIPOTIN

01 72 67 40 00

muriel-tripotin@crif-ffgym.fr

Un guide des clubs comportant toutes les informations complémentaires dont vous aurez besoin sera édité prochainement. Ce document référencera également toutes les personnes contact administratives, techniques, élus et salariés de notre Comité.

COORDONNÉES GÉNÉRALES



21 avenue Pierre CURIE – 78210 SAINT-CYR-L'ECOLE



01 49 42 94 91



contact@crif-ffgym.fr



www.crif-ffgym.com



Règlement par chèque : ordre du CRIFGYM
21 avenue Pierre CURIE – 78210 ST CYR L'ECOLE



Règlement par Virement :
IBAN : FR76 1027 8062 1400 0201 1450 175 - BIC : CMCIFR2A



<https://www.facebook.com/CRIF-Gymnastique-1652396571694350/>



<https://www.facebook.com/groups/1046472302080695/?fref=ts>
(Page spécialement destinée à vos recherches de juge)

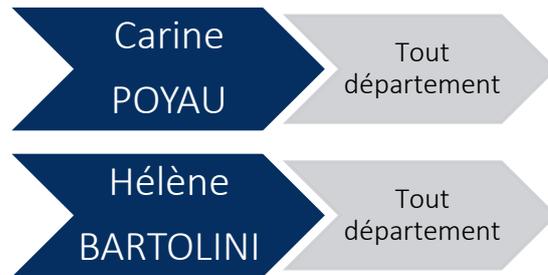


322. 294.844.00061

RÉFÉRENTE AFFILIATION ET RGPD* :



RÉFÉRENTES LICENCES :



FACTURATION :

Les factures vous seront envoyées par mail uniquement.

Vous avez le choix du destinataire : le Trésorier, le Président, ou le Correspondant.

LES DOCUMENTS

Les Plans d'Actions et brochures techniques régionales sont disponibles sur notre site Internet à la rubrique « Téléchargement ».

Les brochures techniques fédérales, de chaque discipline, éditées par la FFGYM, sont consultables et téléchargeables sur le site fédéral www.ffgym.com dans l'Extranet. Elles sont valables pour 4 ans.

Une lettre de cadrage sera éditée chaque année, pour chaque discipline en complément des brochures techniques.

ASSURANCE LICENCIÉ

La notice d'assurance est disponible au téléchargement sur le site fédéral. Vous pouvez également cliquer sur le lien ci-dessous :

[Notice d'information assurance 2018/2019](#)

* RÈGLEMENT GÉNÉRAL SUR LA PROTECTION DES DONNÉES

L'AFFILIATION

L’AFFILIATION EST VALIDÉE À CONDITION D’ÊTRE À JOUR DE PAIEMENT AUPRÈS DU CRIFGYM.

PROCÉDURE EN 3 ÉTAPES :

1ÈRE ETAPE :

INSCRIPTION SUR FFGYM – EXTRANET – DÈS LE 1ER SEPTEMBRE

www.ffgym.com :

Accès Extranet → Entrer le login (110xx.xxx_maj) → Entrer le mot de passe

Cliquez sur le menu « Licences » en haut dans la barre d’outils bleu marine.

Cliquez sur « Clubs » puis « Consulter » - cliquez sur la loupe  à droite du nom du club

Choisissez la typologie d’affiliation (une seule possible) et cliquez sur « Demander »

Si le menu « licences » n’apparaît pas, régénérez la page de votre navigateur (icône  en haut à côté de votre barre d’adresse de votre navigateur) ou déloguez vous et reloguez vous.

Cliquez sur « Licences » → Demander **obligatoirement** la licence des **trois membres différents** du bureau de l’association : président(e), secrétaire et trésorier(e). N’oubliez pas de cliquer sur « envoyer » pour que le décompte nous parvienne.

2ÈME ETAPE

DOSSIER D’AFFILIATION CRIFGYM

Des documents sont à compléter : ils sont envoyés par courrier sur clé USB au président et en copie par mail au Correspondant de votre association.

Merci de modifier en rouge, les éléments inexacts ; ne pas oublier l’ajout de vos coordonnées bancaires si incorrectes ou manquantes.

Renvoyer ce dossier par courriel ou voie postale, à votre convenance à :

@ : muriel-tripotin@crif-ffgym.fr ou ✉ : 21 avenue Pierre CURIE, 78210 – SAINT CYR L’ECOLE

3ÈME ETAPE :

PAIEMENT DE L’AFFILIATION À RÉCEPTION DE FACTURE

Le règlement se fait à réception de facture et est effectué soit par chèque, par virement ou par carte bancaire via le site du CRIFGYM (précisez votre numéro de club et de la facture dans le libellé de l’ordre de virement ou du paiement carte bleue,)

Coordonnées bancaires du CRIFGYM : Crédit Mutuel	
IBAN (International Bank Account number)	BIC (Bak Identification Code)
FR76 1027 8062 1400 0201 1450 175	CMCIFR2A

LA LICENCE

La prise de licences s'effectue uniquement par Internet : www.ffgym.com.

RAPPEL : Licencier auprès de la Fédération Française de Gymnastique tous les adhérents de son club, relevant des disciplines fédérales conformément à l'article 8 des statuts de la Fédération Française de Gymnastique est une obligation :

Extrait des statuts FFGYM : « Les membres adhérents d'une association et/ou d'une section d'association multisports ou omnisports affiliée à la Fédération sont tenus d'être titulaires d'une licence de la Fédération. En cas de non-respect de cette obligation, les associations affiliées concernées et leurs dirigeants peuvent faire l'objet de sanctions dans les conditions prévues par le règlement disciplinaire

GLOSSAIRE :

- | | |
|--|---------------------------------|
| - GAF : Gymnastique Artistique Féminine | - GAc : Gymnastique Acrobatique |
| - GAM : Gymnastique Artistique Masculine | - TMG : TeamGym |
| - GR : Gymnastique Rythmique | - GPT : Gymnastique Pour Tous |
| - AER : Gymnastique Aérobie | • Baby Gym |
| - TR : Trampoline | • Santé Gym Senior |
| - TU : Tumbling | • FreeStyle Gym |
| | • Adulte |
| | • Access Gym |
| | • Autre |

NOTES SUR LA PRISE DES LICENCES :

- Ne pas valider les licences une par une. Un décompte peut contenir autant de licences que vous le désirez. Le plafond de 100 licences n'existe plus.
- Lors de la saisie des licences, les caractères spéciaux peuvent engendrer certains problèmes lors du traitement informatique fédéral. Merci d'éviter les apostrophes (à remplacer par un espace), les accents, et cédilles composant les noms de famille.
- N'oubliez pas de basculer les licences GPT « Petite Enfance » dans la discipline pratiquée une fois que le gymnaste n'est plus attaché à la Petite Enfance.
- Lorsque vous choisissez une licence GPT, veillez à sélectionner également la spécificité : Babygym, Santé Gym Senior, FreeStyleGym, etc...

CERTIFICAT MÉDICAL : VOUS DEVEZ SAISIR LA DATE DU CM DANS LA FICHE DU LICENCIÉ.

Administration	Entités	Clubs	Licences	Qualité	Formations	Éditions
▶ MARTINOT Jean Saison 2017						
Numéro licence :	23092.238.01035	Saison dernière licence :	2017			
Numéro de décompte :	20166604	Date première licence :				
Date de demande :	10/10/2015	Date délivrance certificat médical :	<input type="text"/>	+ d'informations ici		

ATTENTION : la date de délivrance du certificat médical doit être renseignée pour permettre l'engagement des gymnastes « performance » dans EngaGym

Lors du renouvellement d'une licence, la date de délivrance du certificat médical est recopiée sur la nouvelle licence. Attention à la mettre à jour pour les gymnastes des filières Performance et Elite (voir ci-dessous)

RÉSUMÉ :

NOUVEAU LICENCIÉ DANS VOTRE CLUB : CERTIFICAT MÉDICAL OBLIGATOIRE DE MOINS D'UN AN LORS DE LA PRISE DE LA LICENCE.

- Si pratique de **loisir** :
 - Certificat de pratique sportive du médecin habituel
 - Absence de contre-indication à la pratique du sport (en général) ou d'une discipline en particulier.
- Si pratique en **compétition** en filière fédérale ou performance :
 - Certificat de pratique sportive du médecin habituel
 - Absence de contre-indication à la pratique du sport (en général) ou d'une discipline en particulier
 - Mention « en compétition »

RENOUVELLEMENT LICENCIÉ DANS VOTRE CLUB :

- Pratique de **loisir** ou en **compétition** en **Filière Fédérale** : certificat médical valable 3 ans
 - Questionnaire médical (Extranet FFG, rubrique « médical »)
 - Attestation FFG (Extranet FFG, rubrique « médical »)

Note : si le pratiquant licencié la saison précédente change de club, il doit fournir à son nouveau club la copie du certificat médical donné précédemment au club quitté.

- Pratique en **compétition**, **Filière Performance** : certificat médical annuel
 - Certificat de pratique sportive du médecin habituel
 - Absence de contre-indication à la pratique du sport (en général) ou d'une discipline en particulier
 - Mention « en compétition »
- Pratique en **compétition ELITE** : certificat médical annuel
 - Certificat de pratique sportive d'un médecin du sport
 - Dossier médical

DÉMATÉRIALISATION DE LA LICENCE

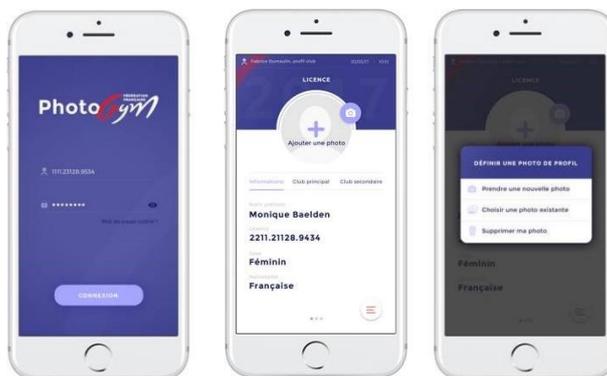
La Fédération entre dans le processus de dématérialisation de la licence. Il s'agit à présent de répondre aux exigences des contrôles, stipulés dans les règlements techniques :

EXTRAIT DU RÈGLEMENT TECHNIQUE :

- Chapitre « Règlements généraux »
 - Paragraphe « Participation aux compétitions »
 - Alinéa « Contrôle des Licences »
 - Du niveau départemental au niveau national, le **contrôle des licences** est **obligatoire**. Il est assuré par le gestionnaire de compétition.
 - Les clubs ou les participants (gymnastes, entraîneurs et juges) doivent donc **présenter leur attestation de licence ou leur e-licence** pour toutes les compétitions. Le support présenté doit **comporter la photo du licencié**.

PHOTO SUR LICENCE :

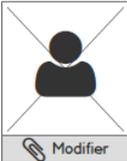
L'application PhotoGym (Smartphone) permet l'insertion de la photo de chaque licencié et une présentation globale des licences d'un club lors des compétitions :



Il sera également possible d'ajouter la photo via la **fiche licence** :

A Web Page

← → ↻



Modifier

► **Nom Prénom** (Identifiant de connexion au portail : 09059.187.01278) Saison 2017

Numéro de licence : 09059.187.01278

Numéro de décompte : 20163984

Saison dernière licence : 2017

Date première licence : 09/06/2012

Date de demande : 09/06/2016

Type cotisation régionale : Lorem Ipsum

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Nationalité :

Adresse :

Date délivrance certificat médical : [+ d'information ici](#)

Type cotisation départementale : Lorem Ipsum

Nom de jeune fille :

Sexe :

Age (saison sportive) : 13

Code commune : 76429

Code postal :

Ville :

MUTATIONS :

La période de mutation court du 1er juin au 1^{er} octobre.

La mutation est possible à condition que la personne désirant muter soit à jour de cotisation avec le club quitté. Il ne revient cependant pas au Comité Régional de gérer les recouvrements. Celui-ci ne bloquera la mutation que sur notification nominative des clubs quittés, lors de l'affiliation (voir page intitulée « AUTORISATION DE MUTATION **AVEC** RESTRICTION » dans dossier d'affiliation).

La procédure administrative de mutation est supprimée pour les licenciés n'ayant participé à aucune compétition ou ayant uniquement participé à une ou plusieurs compétitions relevant au plus du niveau de pratique fédéral au cours des 12 derniers mois précédant la demande de mutation.

Pour toute autre licence, il faut procéder à la mutation.

Les formulaires sont à télécharger sur le site du CRIFGYM à la rubrique « **téléchargement – mutation** ».

Pour les Gymnastes non classés :

- Le formulaire n°1 est à renseigner et à adresser - en recommandé avec A/R - par le gymnaste au président du club qu'il désire quitter. Si le gymnaste n'est pas majeur, c'est à son représentant légal de renseigner et adresser au président du club quitté le formulaire n°1 bis.
- Le formulaire n°3 est à renseigner et à adresser – en recommandé avec A/R – par le club d'accueil au comité régional d'accueil ainsi qu'au comité régional quitté.

Lorsqu'un gymnaste est muté, son nouveau numéro de licence devient son identifiant utilisateur sur son espace licencié.

Le changement de login est effectué à la validation de décompte (clôture) par le comité régional si la demande de licence a bien été sélectionnée par celui-ci.

Afin d'alléger le travail des bénévoles, notre comité a établi deux documents permettant de simplifier les modalités des mutations des gymnastes. Vous trouverez ces documents dans le dossier club : **AUTORISATION MUTATION sans/avec RESTRICTION**

LA PROCÉDURE EN 5 QUESTIONS :

La procédure de mutation suivante concerne les gymnastes non classés sur les listes de haut-niveau.

Lors d'une demande de licence pour un gymnaste, je reçois sur l'interface une alerte m'informant de l'existence d'une autre licence pour ce même gymnaste et m'invitant à me rapprocher de mon comité régional. Je me renseigne auprès du gymnaste ou des différents acteurs de mon club :

Le gymnaste concerné était-il licencié dans un club FFGYM lors de la saison 2017/2018 ?		
OUI Le gymnaste a-t-il 6 ans révolu ?	NON J'ignore l'alerte et poursuis ma demande de licence	
OUI A-t-il concouru la saison passée en filière Elite ou Performance ?	NON J'ignore l'alerte et poursuis ma demande de licence	
OUI Etait-il licencié dans un club du CRIFGYM ?	NON J'ignore l'alerte et poursuis ma demande de licence	
OUI Ce club a-t-il signé la convention de simplification des mutations ?	NON Je respecte la procédure de mutation * avant de demander la licence du gymnaste	
OUI	NON	JE NE SAIS PAS
J'ignore l'alerte et poursuis ma demande de licence	Je respecte la procédure de mutation* avant de demander la licence du gymnaste	Je consulte le document sur le site du CRIFGYM afin d'obtenir l'information : Liste Clubs Autorisation Mutation

TARIFS

AFFILIATION CRIFGYM :

Affiliation FFG	160,00 €
Cotisation Régionale	235,00 €
Cotisation Départementale	100,00 €
TOTAL AFFILIATION	495,00 €

LICENCES : LICENCE FFGYM, ASSURANCE ET COTISATIONS

Licence FFG	22,00 €
Assurance FFG	3,56 €
Sous-Total FFG	25,56 €

+

Complément SACEM (<i>intégralement reversé à la SACEM</i>)	0,85 €
--	--------

+

	BABY	JEUNE	ADULTE
Cotisation Régionale	1,59 €	10,59 €	1,59 €

+

Cotisation départementale	<i>Suivant les départements</i>
---------------------------	---------------------------------

=

	BABY	JEUNE	ADULTE
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 75 (1,00 €)	29,00 €	38,00 €	29,00 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 77 (2,80 €)	30,80 €	39,80 €	30,80 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 78 (1,00 €)	29,00 €	38,00 €	29,00 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 91 (1,00 €)	29,00 €	38,00 €	29,00 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 92 (2,50 €)	30,50 €	39,50 €	30,50 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 93 (0,00 €)	28,00 €	37,00 €	28,00 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 94 (4,50 €)	32,50 €	41,50 €	32,50 €
TOTAL FFG + SACEM + CRIFGYM + DEPT 95 (2,50 €)	30,50 €	39,50 €	30,50 €

ATTENTION : NOUVELLE TARIFICATION PAR ANNÉE D'ÂGE UNIQUEMENT :

- BABY : Pour les enfants nés en 2013 et après (la discipline ne peut être que GPT)
- JEUNE : Pour les enfants et jeunes adultes nés de 2012 à 1990 inclus (toutes disciplines)
- ADULTE : Pour les adultes nés en 1989 et avant (toutes disciplines)

RÈGLEMENT GÉNÉRAL SUR LA PROTECTION DES DONNÉES

DOSSIER D’AFFILIATION

Veillez noter que les réponses aux cases munies d’un astérisque sont obligatoires et nécessaires au traitement de votre dossier d’affiliation. L’absence de réponse à un champ obligatoire est susceptible de compromettre le bon traitement de vos demandes et l’envoi d’informations importantes à votre association.

Les informations personnelles portées sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le référent RGPD, Muriel TRIPOTIN, salariée du CRIFGYM.

Nous ne traiterons ou n'utiliserons vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour vous contacter, assurer le traitement de vos demandes, créer et gérer votre profil utilisateur, créer et gérer votre accès à nos services en ligne, assurer l'exécution de nos prestations, la vérification de la validité des informations nécessaires au paiement d'un bien, d'une prestation ou de frais d'adhésion, respecter nos obligations légales, et assurer la promotion de votre association via notre site internet ou auprès de particuliers lors d'un contact téléphonique en recherche de club .

Vos informations personnelles seront conservées aussi longtemps que nécessaire pendant la durée de votre affiliation renouvelable, sauf si :

- Vous exercez votre droit de suppression des données vous concernant, dans les conditions décrites ci-après ;
- Une durée de conservation plus longue est autorisée ou imposée en vertu d’une disposition légale ou réglementaire.

Pendant cette période, nous mettons en place tous moyens aptes à assurer la confidentialité et la sécurité de vos données personnelles, de manière à empêcher leur endommagement, effacement ou accès par des tiers non autorisés.

L'accès à vos données personnelles est strictement limité à notre personnel administratif et techniques et, le cas échéant, à nos partenaires. Les partenaires en question sont soumis à une obligation de confidentialité et ne peuvent utiliser vos données qu'en conformité avec nos dispositions contractuelles et la législation applicable. En dehors des cas énoncés ci-dessus, nous nous engageons à ne pas vendre, louer, céder ni donner accès à des tiers à vos données sans votre consentement préalable, à moins d'y être contraints en raison d'un motif légitime (obligation légale, lutte contre la fraude ou l'abus, exercice des droits de la défense, etc.).

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016 (applicable dès le 25 mai 2018), vous bénéficiez d’un droit d’accès, de rectification, de portabilité et d’effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

Vous pouvez, sous réserve de la production d’un justificatif d’identité valide, exercer vos droits en contactant Muriel TRIPOTIN en lui envoyant un courriel à l’adresse suivante muriel-tripotin@crif-ffgym.fr.

Pour toute information complémentaire ou réclamation, vous pouvez contacter la Commission Nationale de l’Informatique et des Libertés (plus d’informations sur www.cnil.fr).

SITE INTERNET

LES DONNÉES PERSONNELLES POUVANT ÊTRE COLLECTÉES SUR LE SITE DU CRIFGYM SONT LES SUIVANTES :

Inscription à des formations : sont enregistrées, lors votre inscription vos nom, prénom, date de naissance, adresse postale, adresse électronique, numéro de téléphone, numéro de licence, nom du tuteur, mail du tuteur, nom du correspondant et coordonnées électroniques de celui-ci.

Paiements sur le site : il n'existe pas de transactions financières sur le site. Le paiement par carte bleue existant est un service proposé et géré par notre banque le Crédit Mutuel. Il n'est pas du domaine de compétence du CRIFGYM. Il n'y a pas d'enregistrement de vos coordonnées bancaires ou encore les données relatives à votre carte de crédit via notre site.

Cookies : Les Cookies sont utilisés, dans le cadre de l'utilisation du Site, afin de collecter certaines informations (en particulier, votre adresse IP, des informations relatives à l'ordinateur utilisé pour la navigation, le mode de connexion, le type et la version du navigateur internet, le système d'exploitation et d'autres identifiants techniques ou encore l'adresse URL des connexions, y compris la date et l'heure, ainsi que le contenu accédé). Vous avez la possibilité de désactiver les Cookies à partir des paramètres de votre navigateur.

Les utilisations de vos données personnelles sont principalement les suivantes :

- Accès et utilisation du site ;
- Optimisation de l'agencement et du fonctionnement du site ;
- Lutte contre les fraudes, utilisations abusives, virus et autres logiciels malveillants ;
- Gestion de la relation avec vous ;

Vos informations personnelles collectées pour les inscriptions aux formations sont conservées pendant une durée qui ne saurait excéder 1 an sauf si :

- Vous exercez, dans les conditions prévues ci-après, l'un des droits qui vous sont reconnus par la législation ;
- Vous exercez, dans les conditions prévues ci-après, l'un des droits qui vous sont reconnus par la législation ;

Pendant cette période, le Site met en place les moyens organisationnels, logiciels, juridiques, techniques et physiques aptes à assurer la confidentialité et la sécurité de vos données personnelles, de manière à empêcher leur endommagement, effacement ou accès par des tiers non autorisés.

L'accès à vos données personnelles est strictement limité aux employés, habilités en raison de leurs fonctions et tenus à une obligation de confidentialité. Le CRIFGYM s'engage à ne pas vendre, louer, céder ou donner accès à des tiers à vos données sans votre consentement préalable, à moins d'y être contraints en raison d'un motif légitime (obligation légale, lutte contre la fraude ou l'abus, exercice des droits de la défense, etc.).

Conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables, en particulier la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et du règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016 (applicable dès le 25 mai 2018), vous disposez des droits suivants :

- Exercer votre droit d'accès, pour connaître les données personnelles qui vous concernent
- Demander la mise à jour de vos données, si celles-ci sont inexactes ;
- Demander la portabilité ou la suppression de vos données ;
- Vous opposer, pour des motifs légitimes, au traitement de vos données ;

Ces différents droits sont à exercer directement soit par courrier postal à l'adresse suivante : CRIFGYM, 21 avenue Pierre CURIE, 78210 SAINT CYR L'ECOLE, soit par courriel à l'adresse suivante : muriel-tripotin@crif-ffgym.fr. Pour des raisons de sécurité et éviter toute demande frauduleuse, cette demande devra être accompagnée d'un justificatif d'identité. Le justificatif sera détruit une fois la demande traitée.

Pour toute information complémentaire ou réclamation, vous pouvez contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (plus d'informations sur www.cnil.fr).

LORS DE LA CONSULTATION DU SITE, DES COOKIES SONT DÉPOSÉS SUR VOTRE ORDINATEUR, VOTRE MOBILE OU VOTRE TABLETTE

Un Cookie est une information déposée sur votre appareil de navigation par le serveur du Site visité.

Les informations collectées par ce biais ne seront utilisées que pour suivre le volume, le type et la configuration du trafic utilisant ce site, pour en développer la conception et l'agencement et à d'autres fins administratives et de planification et plus généralement pour améliorer le service que nous vous offrons.

Ces informations ne seront pas, sauf accord de votre part, conservées plus de 13 mois.

Vous avez la possibilité de désactiver les Cookies depuis les paramètres de votre navigateur.

Plus d'informations sur

- <https://www.cnil.fr/fr/site-web-cookies-et-autres-traceurs>
- <https://www.cnil.fr/fr/cookies-les-outils-pour-les-maitriser>